

Algemene Voorwaarden – Mindcollege

Artikel 1 – Definities

1.1. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle overeenkomsten tussen Mindcollege en de opdrachtgever inzake trainingen, opleidingen, coaching, adviestrajecten en overige diensten.

1.2. Onder 'Training' wordt verstaan: iedere door Mindcollege georganiseerde of geleverde opleiding, cursus of workshop, ongeacht locatie of vorm (online, fysiek, individueel of in groepsverband).

1.3. Onder 'Overige diensten' wordt verstaan: coaching, advisering, begeleiding, consulten en andere dienstverlening die niet direct valt onder een training of opleiding.

1.4. De 'Opdrachtgever' is de natuurlijke of rechtspersoon die een overeenkomst sluit met Mindcollege.

1.5. De 'Deelnemer' is de feitelijke persoon die aan een training of dienst deelneemt. Dit kan, maar hoeft niet, dezelfde persoon te zijn als de opdrachtgever.

Artikel 2 – Totstandkoming overeenkomst

2.1. De overeenkomst komt tot stand wanneer de opdrachtgever een inschrijving via het inschrijfformulier (papier of digitaal) ondertekend of wanneer Mindcollege een schriftelijke aanmelding bevestigt.

2.2. Door inschrijving verklaart de opdrachtgever kennis te hebben genomen van deze algemene voorwaarden en hiermee akkoord te gaan.

2.3. Afwijkingen van deze voorwaarden zijn slechts geldig indien schriftelijk overeengekomen is met Mindcollege.

Artikel 3 – Annulering Training

3.1. Annulering door de opdrachtgever dient schriftelijk of per e-mail (door Mindcollege bevestigd) te geschieden.

3.2. De opdrachtgever heeft bij inschrijving via internet recht op een wettelijke bedenktijd van 14 kalenderdagen waarin kosteloos geannuleerd kan worden, tenzij de training reeds is gestart.

3.3. Annulering tot 21 kalenderdagen voor aanvang van de eerste trainingsdag is mogelijk. In dat geval worden 10% annuleringskosten gerekend. Terugbetaling van het resterende bedrag (na verrekening) geschiedt binnen 30 kalenderdagen.

3.4. Bij annulering binnen 21 dagen voor aanvang of het niet (verder) deelnemen aan de training, is de opdrachtgever het volledige bedrag verschuldigd. Wel kan een vervanger worden aangewezen, mits deze aan de toelatingseisen voldoet. Dit is kosteloos.

3.5. Mindcollege behoudt zich het recht voor om trainingen te annuleren of te verplaatsen. In dat geval ontvangt de opdrachtgever een volledige terugbetaling van het betaalde bedrag, tenzij in overleg een nieuwe datum overeengekomen wordt.

3.6. Mindcollege mag tijd, locatie en inhoudelijke aspecten van de training wijzigen indien noodzakelijk.

Artikel 4 – Betaling Training

4.1. Facturatie vindt plaats na inschrijving. Betaling dient te geschieden binnen 30 dagen na ontvangst van de factuur, maar uiterlijk 4 weken voor de eerste trainingsdag, tenzij schriftelijk anders overeengekomen.

4.2. Reis-, overnachtings- en verblijfkosten zijn niet inbegrepen in de deelnamekosten, tenzij anders vermeld.

4.3. Bij niet-tijdige betaling kunnen redelijke incassokosten en wettelijke rente in rekening worden gebracht.

Artikel 5 – Totstandkoming en Annulering Overige Diensten

5.1. Een overeenkomst voor overige diensten komt tot stand bij ondertekening van een opdrachtbevestiging door opdrachtgever.

5.2. Verplaatsing tot 14 dagen voor afspraak is kosteloos. Bij verplaatsing binnen 14 dagen wordt 50% extra in rekening gebracht.

5.3. Bij annulering door Mindcollege worden alternatieve data voorgesteld. Bij geen passende oplossing wordt restitutie verleend.

Artikel 6 – Betaling Overige Diensten

6.1. Betaling van overige diensten vindt plaats uiterlijk 14 dagen voor aanvang, of binnen 14 dagen na factuurdatum, tenzij schriftelijk anders overeengekomen.

6.2. Bij niet-tijdige betaling behoudt Mindcollege zich het recht voor de dienst op te schorten of te annuleren zonder betalingsverplichting op te heffen.

6.3. Na aanvang worden maandelijkse facturen verstuurd voor de verrichte werkzaamheden.

Artikel 7 – Auteursrechten & Materialen

7.1. Alle materialen, werkboeken, formats en presentaties zijn auteursrechtelijk beschermd. Vermenigvuldiging of verspreiding zonder schriftelijke toestemming is verboden.

Artikel 8 – Aansprakelijkheid

8.1. De opdrachtgever dient medische of psychische bijzonderheden van deelnemers voorafgaand aan de training te melden.

8.2. Mindcollege voert de overeenkomst naar beste kunnen uit, doch biedt geen resultaatverplichting.

8.3. Mindcollege is alleen aansprakelijk voor directe schade als gevolg van opzet of bewuste roekeloosheid, tot maximaal het factuurbedrag.

8.4. Indirecte schade (zoals gevolgschade of gederfde winst) is uitgesloten van vergoeding.

Artikel 9 – Ziekte

9.1. Bij ziekte van de deelnemer kan kosteloos worden ingehaald binnen een vergelijkbare groep.

9.2. Bij ziekte van de trainer zorgt Mindcollege voor passende vervanging of alternatieve opleidingsdag(en).

Artikel 10 – Vertrouwelijkheid

10.1. Alle door deelnemers gedeelde informatie wordt vertrouwelijk behandeld door de trainers, medewerkers en betrokkenen van Mindcollege.

Artikel 11 – Toepasselijk recht en geschillen

11.1. Op deze overeenkomst is het Nederlands recht van toepassing.

11.2. Geschillen worden, bij uitblijven van een oplossing in goed overleg, voorgelegd aan de bevoegde rechter te Amsterdam.